

**ДОГОВІР****про надання в оренду індивідуального сейфу  
(для фізичних осіб)**

М. \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**СТОРОНА 1:** Юридична особа за законодавством України – АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ГЛОБУС", яка є платником податку на прибуток на загальних підставах, далі за текстом – Банк, від імені якого на підставі \_\_\_\_\_ діє \_\_\_\_\_, з однієї сторони,

та

**СТОРОНА 2:** гр. \_\_\_\_\_, далі за текстом - Клієнт, з другої сторони, іменовані в подальшому разом Сторони, а окремо – Сторона, уклали цей договір про надання в оренду індивідуального сейфу(далі – Договір), про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Банк надає, а Клієнт приймає в тимчасове платне користування індивідуальний сейф (далі - Сейф) № \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) розміром \_\_\_\_\_, з ключами № \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) в кількості 2 (дві) штуки на строк з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ року включно, для зберігання Клієнтом цінностей (далі - Майно).

**2. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН****2.1 Банк зобов'язується:**

2.1.1. Надати Клієнту в тимчасове платне користування Сейф, а також ключі від Сейфа у належному стані (придатному для використання), після одержання від Клієнта плати за надання йому в тимчасове користування Сейфа (далі - плата за користування Сейфом) та заставної плати вартості ключів у розмірі та у строки, зазначені в п. 2.2.1 цього Договору.

2.1.2. Забезпечити Клієнту можливість розміщення Майна до Сейфа без будь-якого контролю. Банк не складає опису Майна, що зберігається Клієнтом у Сейфі.

2.1.3. Забезпечити безперешкодний доступ Клієнта до Сейфа протягом строку дії цього Договору, крім вихідних та неробочих днів, які визначаються законодавством України.

2.1.4. Забезпечити збереження конфіденційної інформації, що стосується Клієнта та послуг, що йому надаються за цим Договором, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

2.1.5. Повернути Клієнту заставну плату у разі припинення дії цього Договору та передачі Банку Сейфа та ключів від Сейфа в належному стані, придатному для їх подальшого використання.

2.1.6. Ознайомити Клієнта з переліком речовин, матеріалів, предметів, які заборонено зберігати в Сейфі.

2.1.7. Повідомляти Клієнта про зміну режиму роботи Банку для забезпечення належного доступу до Сейфа шляхом публікації на інформаційних дошках Банку.

**2.2. Клієнт зобов'язується:**

2.2.1. В день підписання цього Договору сплатити Банку плату за користування Сейфом на строк, зазначений у п.1.1 Договору, у розмірі \_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_) в тому числі ПДВ у розмірі \_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_) та заставну вартість ключів та замка від Сейфа в розмірі \_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_).

2.2.2. Здійснювати належну експлуатацію Сейфа, дотримуватися умов цього Договору.

2.2.3. Протягом строку дії цього Договору не використовувати Сейф для збереження речовин, матеріалів, предметів, перелік яких наведено у Додатку №1 до цього Договору та зберігання яких в Сейфі **заборонено**.

2.2.4. При передачі своїх повноважень щодо користування Сейфом іншій особі (далі - довірена особа), оформити відповідну довіреність, яка посвідчується працівником Банку, або нотаріально.

2.2.5. Надійно зберігати ключі від Сейфа, не довіряти їх третім особам, окрім довірених осіб, не виготовляти копії ключів від Сейфа.

2.2.6. У разі втрати або суттєвого пошкодження ключів від Сейфа, суттєвого пошкодження замка від Сейфа, а також настання інших обставин, що можуть вплинути на виконання Банком або Клієнтом умов цього Договору, негайно повідомити про це Банк в письмовому вигляді. Суттєвим пошкодженням вважається пошкодження, що не дає змоги відкрити Сейф або потребує тривалого часу (більше 5 хвилин) і зусиль на відкриття.

2.2.7. Компенсувати Банку усі витрати, пов'язані з відкриттям Сейфа, заміною замка та ключів у разі настання випадків, зазначених у п. 2.2.6. Договору.

2.2.8. Своєчасно здійснювати оплату послуг Банку.

2.2.9. Не розголошувати інформацію, яка містить відомості про заходи охорони і безпеки Банку, порядок роботи з Сейфом.

2.2.10. По закінченню строку дії Договору повернути ключі від Сейфа та здати Сейф у належному стані не пізніше останнього дня строку користування Сейфом.

### **2.3. Банк має право:**

2.3.1. Достроково розірвати Договір у випадку невиконання Клієнтом зобов'язань, визначених у п.2.2. цього Договору.

2.3.2. Відмовити Клієнту (довіреній особі чи спадкоємцю) у допуску до Сейфа у разі:

- ◆ закінчення строку дії цього Договору (допуск відновлюється за умови внесення плати за користування Сейфом на період подовження строку);
- ◆ припинення дії довіреності на користування Сейфом довіреній особі;
- ◆ неспівпадання ключа від Сейфа з самим Сейфом;
- ◆ неможливості ідентифікації особи, яка має право на користування Сейфом.

2.3.3. Відкрити Сейф за відсутності Клієнта у разі:

- ◆ якщо Клієнт (довірена особа або спадкоємець) не з'явиться до Банку за Майном, що зберігається у Сейфі понад 30 (тридцять) календарних днів після закінчення дії цього Договору;
- ◆ якщо необхідно врятувати Майно при настанні обставин, які можуть призвести до його фізичного псування, в т.ч. з причин пожежі, повені, виробничої аварії, загоряння вмісту Сейфа, виникнення гнильного запаху тощо;
- ◆ порушення Клієнтом правил користування Сейфом, що може завдати матеріальний збиток Банку;
- ◆ проведення виїмки, конфіскації, обшуку уповноваженим представником державного органу, якому чинним законодавством України надане таке право;
- ◆ в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

2.3.4. Для вирішення спірних питань створювати комісії та проводити службові розслідування.

2.3.5. Утримувати суму заставної плати, внесена Клієнтом за цим Договором, на компенсацію витрат Банку, на забезпечення дій банку, передбачених п. 2.3.3.

2.3.6. У разі необхідності витребувати, а Клієнт зобов'язаний надати, протягом трьох днів з моменту звернення Банку, додаткові відомості щодо його ідентифікації та верифікації відповідно до вимог Положення про здійснення банками фінансового моніторингу, затверджено постановою Правління Національного банку України від 26.06.15 № 417.

У разі відмови Клієнта щодо надання зазначеної інформації, Банк має право відмовити Клієнту у здійсненні обслуговування.

2.3.7. Відмовити Клієнту у видачі йому Майна у разі невиконання ним вимог п.2.2.7. цього Договору.

## **2.4. Клієнт має право:**

2.4.1. Безперешкодного доступу до Сейфа протягом строку користування в дні, зазначені в п.2.1.3. Договору.

2.4.2. Вимагати від Банку виконання умов договору в повному обсязі, вносити пропозиції щодо покращення обслуговування, продовжувати дію Договору, або достроково розірвати Договір у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.4.3. Звертатися до Банку за необхідними роз'ясненнями щодо умов Договору, вимагати створення комісії для вирішення спірних питань, звертатися з метою захисту своїх інтересів до компетентних органів.

2.4.4. Передавати, відповідно до положень чинного законодавства України та цього Договору, право користування Сейфом третім особам.

2.4.5. При бажанні користуватись Сейфом після закінчення строку дії Договору, продовжити строк дії Договору не пізніше останнього дня.

## **3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

3.1. Клієнт повинен відшкодувати Банку витрати, пов'язані із відкриттям Сейфа та заміною замка у разі втрати переданих йому Банком ключів, інших дій або бездіяльності Клієнта, що у відповідності до положень Договору призвели до вимушеного відкриття Банком Сейфа, а також завданні збитки через властивості вкладеного ним до Сейфа Майна, зберігання якого в Сейфі заборонено (Додаток №1 до цього Договору).

3.2. У разі несвоєчасного внесення плати за користування Сейфом (збереження Майна) Клієнт (довірена особа чи спадкоємець) сплачує пеню у розмірі, який встановлено діючими тарифами Банку. Якщо останній день користування Сейфом припадає на вихідний день, а в перший наступний за ним робочий день Клієнт не звернувся в Банк для повернення ключів або продовження строку дії Договору, першим днем простроченого періоду вважається наступний день від дати, яка вказана в Договорі як останній день користування сейфу, а останнім днем простроченого періоду – день оплати за користування Сейфом та пені.

3.3. Банк не складає опису Майна, що міститься в Сейфі, а лише відповідає за зовнішню недоторканість, збереження і цілісність Сейфа.

3.4. Банк не несе відповідальності за втрату або ушкодження (псування) Майна не з вини Банку (виїмка, конфіскація Майна за рішенням уповноваженого чинним законодавством України органу; злочини, вчинені проти Банку; форс-мажорні обставини).

## **4. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

4.1. Сторони не відповідають за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань у випадку настання форс-мажорних обставин, а саме: стихійного лиха, військових дій, терористичних актів, блокади і страйків, революції, повстання, масових заворушень, пожежі, землетрусу та інше, за умови, що ці обставини вплинули на виконання зобов'язань за цим Договором.

4.2. Сторони також не відповідають за наслідки рішень законодавчої та виконавчої влади України, Національного банку України, які роблять неможливими для Сторін виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

4.3. По закінченню дії форс-мажорних обставин Сторони повинні вжити всіх можливих зусиль для усунення або зменшення всіх наслідків, викликаних такими обставинами.

4.4. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть більше двох місяців, в такому випадку кожна зі Сторін отримує право вимагати дострокового припинення дії цього Договору.

## **5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

5.1. У випадку виникнення між Сторонами спорів за цим Договором Сторони зроблять все необхідне та можливе для їх врегулювання шляхом переговорів.

5.2. У випадку, якщо Сторони не досягли згоди, спори між ними розглядаються у визначеному чинним законодавством України порядку.

## **6. БАНКІВСЬКА ТАЄМНИЦЯ**

6.1. Банк зобов'язується не розголошувати інформацію щодо діяльності та фінансового стану Клієнта, яка складає банківську таємницю, за виключенням випадків, коли розкриття

банківської таємниці без погодження з Клієнтом є обов'язковим для Банку відповідно до чинного законодавства України та у випадках, передбачених цим Договором.

6.2. Клієнт погоджується, що умови, передбачені п. 6.1. цього Договору щодо збереження банківської таємниці, не поширюються на випадки розкриття Банком третім особам інформації щодо Клієнта, що складає банківську таємницю (в т.ч. інформації про причини невиконання зобов'язань перед Банком, характеристики виконання зобов'язань Клієнта перед Банком, тощо) у випадках порушення Клієнтом умов цього Договору. Клієнт, підписанням цього Договору, надає згоду Банку розкривати інформацію, що складає банківську таємницю, у випадках порушення Клієнтом умов цього Договору, шляхом надання її у спосіб та в обсягах, визначених Банком, необмеженому колу третіх осіб, у т.ч. правоохоронним органам, судам, фінансовим установам, іншим установам, підприємствам, організаціям тощо.

6.3. Клієнт також надає згоду Банку на розкриття останнім банківської таємниці у випадках та обсягах, необхідних для проведення перевірок діяльності Банку з боку аудиторських організацій або уповноважених державних органів.

6.4. Клієнт також згоден, що Банк на власний розсуд будь-яку кількість разів буде телефонувати йому, направляти відомості про строк та розміри його зобов'язань перед Банком, нарахування, виконання/неналежне виконання Клієнтом своїх зобов'язань за цим Договором, іншу інформацію та повідомлення, пов'язані/передбачені Договором, також комерційні пропозиції Банку та рекламні матеріали за допомогою поштових відправлень та листів-звернень, електронних засобів зв'язку, SMS - повідомлень, тощо на адреси/номери телефонів, адреси електронної пошти (e-mail), вказані Клієнтом в анкеті, заяві тощо. При цьому Клієнт несе всі ризики, пов'язані з тим, що направлена Банком інформація стане доступною третім особам та, відповідно, надає згоду на її розголошення.

6.5. Підписанням цього Договору, Клієнт свідчить, що він згоден з умовами та порядком розкриття банківської таємниці, викладеними у ньому. Умови цього розділу застосовуються також до договорів, що укладені між Банком та Клієнтом для забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором.

6.6. За незаконне розголошення інформації, що містить банківську таємницю Банк несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

## **7. ІНШІ УМОВИ**

7.1. Договір набирає силу з моменту його підписання і сплати Клієнтом у повному обсязі плати за користування Сейфом і заставної плати у розмірі, зазначеному в п.2.2.1. Договору та діє до \_\_\_\_\_ включно.

7.2. Дія договору може бути достроково припинена у випадках, передбачених чинним законодавством України.

7.3. При достроковому припиненні цього Договору плата за користування Сейфом, що внесена Клієнтом за цим Договором, Банком не повертається, крім випадку дострокового розірвання цього Договору з ініціативи Банку не з причин невиконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором.

7.4. Внесення змін в умови Договору та продовження його дії можливе лише за взаємною згодою Сторін, що оформлюється письмово.

7.5. Всі додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

7.6. Якщо по закінченні 30 (тридцяти) календарних днів по завершенні Договору Клієнт не повернув Банку ключі від Сейфа і не уклав Договір на новий строк, Банк має право відкрити Сейф та перемістити майно, яке там знаходиться, у інше місце схову.

7.7. Вміст Сейфа видається повністю Клієнту, довірній особі, спадкоємцю за умови оплати витрат зазначених у п. 2.2.7. та оплати послуг відповідно до п. 3.1. та 3.2. цього Договору.

7.8. Розшук Клієнта, його довіреної особи чи спадкоємця Банком не здійснюється.

7.9. Договір складений в двох примірниках (по одному для кожної із Сторін), які мають однакову юридичну силу.

7.10. Клієнт своїм підписом на цьому Договорі, зокрема підтверджує, свою згоду на збирання, систематизацію, накопичення, зберігання, обробку, уточнення (оновлення, зміну), використання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення Банком персональних даних Клієнта, які належать до банківської таємниці, а також на передачу цих

персональних даних третім особам в інтересах Клієнта, виключно у випадках та порядку, передбаченому законодавством України.

До персональних даних, які належать до банківської таємниці, належать відомості або сукупність відомостей про Клієнта - фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована, що стали відомі Банку під час обслуговування фізичної особи та взаємовідносин з нею чи третіми особами при наданні послуг Банку (обсяг та мета отримання інформації і, як наслідок, обробка персональних даних Клієнта визначаються внутрішніми процедурами Банку та вимогами чинного законодавства України).

Цим Клієнт підтверджує, що він повідомлений:

- про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних»;

- про те, що метою збору його персональних даних є виконання вимог Законів України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», «Про банки та банківську діяльність», «Правил зберігання, захисту, використання та розкриття банківської таємниці» та інших законів та нормативно-правових актів України, положень, установчих та інших документів Банку.

Цим Клієнт також підтверджує, що наявність цього пункту в Договорі є достатнім для повного виконання Банком вимог п.2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене вище.

#### РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН.

**БАНК:**

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
«КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ГЛОБУС»

Адреса: 04073, м. Київ,  
пров. Куренівський, 19/5

Код: **380526**,

код за ЄДРПОУ **35591059**

Тел.: \_\_\_\_\_

від Банку \_\_\_\_\_  
(підпис)

М.П.

**КЛІЄНТ:**

Адреса факт. проживання:

Адреса реєстрації:

Телефон:

Паспорт: \_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_ р.

ким виданий

Реєстраційний номер облікової картки платника  
податків:

Від Клієнта \_\_\_\_\_

(підпис)

**Факт отримання в користування сейфу та двох ключів від сейфу в належному стані,  
підтверджую:** \_\_\_\_\_

(підпис)

**Один примірник договору отримав** \_\_\_\_\_

(підпис)



*Додаток N 1*

*до договору на користування*

*індивідуальним сейфом*

*АТ «КБ «ГЛОБУС»*

Пам'ятка користувачу індивідуальних сейфів

**Перелік речовин, матеріалів, предметів,  
що заборонено зберігати в індивідуальному сейфі**

- ◆ Озброєння, боєприпаси до нього, вибухові речовини, порох, усі види ракетного палива, а також спеціальні матеріали і спеціальне обладнання для їх виробництва;
- ◆ Бойові отруйні речовини;
- ◆ Уран, інші матеріали, і вироби з них;
- ◆ Рентгенівське устаткування, прилади й устаткування з використанням радіоактивних речовин і ізотопів, а також самі радіоактивні речовини;
- ◆ Експериментальні зразки науково-дослідних робіт, а також фундаментальні пошукові дослідження для створення озброєнь і військової техніки;
- ◆ Отрути і наркотичні речовини;
- ◆ Спирт етиловий і інші легкозаймисті рідини;
- ◆ Відходи вибухових речовин;
- ◆ Продукти харчування.

**З переліком речовин, матеріалів, предметів, що заборонено зберігати в індивідуальному сейфі ознайомлений:** \_\_\_\_\_

**(підпис)**