

Залучення нотаріусів до співробітництва з АТ «КБ «ГЛОБУС» (далі по тексту - Банк) здійснюється з метою оперативного надання якісних нотаріальних послуг, замовниками яких можуть виступати як Банк, так і його клієнти, ефективної організації процесу співпраці з нотаріусами при нотаріальному посвідченні угод, зниження кількості проблемних активів і судових позовів до Банку, пов'язаних з несумлінними або некваліфікованими діями нотаріусів, максимального захисту прав та законних інтересів учасників процесу нотаріального посвідчення тощо.

Згідно Правил акредитації Партнерів Банку нотаріуси, які мають намір співпрацювати з АТ «КБ «ГЛОБУС» з метою нотаріального посвідчення угод, що укладаються між Банком та третіми особами, або з метою надання інших нотаріальних послуг для Банку та його регіональних структурних підрозділів, повинні відповідати наступним *загальним кваліфікаційним вимогам*:

1. Наявність Свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю та відповідного реєстраційного посвідчення нотаріуса.
2. Досвід (практична діяльність) роботи нотаріусом не менше 1 (одного) року.
3. Наявність практичного досвіду оформлення всіх видів угод, які потребують нотаріального посвідчення та укладаються між Банком і третіми особами (зокрема, але не обмежуючись наведеним, посвідчення договорів іпотеки [у тому числі іпотеки нерухомості, право на яку виникне в майбутньому], посвідчення договорів застави [у тому числі корпоративних прав, цінних паперів]), а також наявність практичного досвіду надання нотаріальних послуг щодо надання яких нотаріус планує співпрацювати із Банком.
4. Відсутність негативної ділової репутації у нотаріуса;

Невідповідність нотаріуса хоча б одній із зазначених вище умов є підставою для відмови у акредитації нотаріуса в Банку.

Нотаріус, який має намір співпрацювати з Банком, та, на його думку, відповідає загальним кваліфікаційним вимогам, подає до Банку пакет документів:

1. Копія свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю.
2. Копія реєстраційного посвідчення нотаріуса про реєстрацію приватної нотаріальної діяльності.
3. Копія довідки про прийняття на облік платника податків (форма №4-ОПП або інша довідка).
4. Копія паспорта нотаріуса.
5. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера нотаріуса.
6. Копії кваліфікаційних сертифікатів та свідоцтва про підвищення кваліфікації (у разі наявності).
7. Інформацію щодо вартості послуг нотаріуса (в довільній формі).
8. Договори про співробітництво, рекомендації або інші документи, що підтверджують досвід роботи з іншими банками (у разі наявності).

У разі необхідності, Банком можуть бути затребувані інші документи, що не включені до переліку, наведеному вище, якщо надання таких документів не суперечить чинному законодавству України.

Подача нотаріусом неправдивих відомостей, неповного пакету документів, а також неподання на вимогу Банку додаткових документів є підставою для відмови у акредитації такого нотаріуса у Банку, а у разі, якщо невідповідність відомостей, поданих нотаріусом, було виявлено після проведення Банком акредитації, – підставою для скасування акредитації нотаріуса.

Документи, надані в Банк для розгляду питання про акредитацію, поверненню не підлягають.