

**ПРАВИЛА (ДОГОВІРНІ УМОВИ) ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ  
БАНКІВСЬКИХ ВКЛАДНИХ (ДЕПОЗИТНИХ) РАХУНКІВ ФІЗИЧНИХ ОСІБ  
У АТ «КБ «ГЛОБУС»**

**УМОВИ ЗАСТОСУВАННЯ**

Ці Правила (договірні умови) відкриття та обслуговування банківських вкладних (депозитних) рахунків фізичних осіб в АТ «КБ «ГЛОБУС» (далі – Правила) є детальним описом укладеного договору банківського вкладу (депозиту) в АТ «КБ «ГЛОБУС» на банківські послуги, які затверджуються рішеннями Правління АТ «КБ «ГЛОБУС» та оприлюднюються шляхом їх розміщення для ознайомлення на інформаційних стендах, що розміщені в приміщеннях установ Банку та офіційному сайті Банку <https://globusbank.com.ua>

Правила визначають загальні умови розміщення вкладу, порядок нарахування процентів на Вкладний (депозитний) рахунок, порядок сплати процентів, порядок встановлення розміру процентної ставки що нараховується на Рахунок, права та обов'язки Сторін за Договором, їх відповідальність, а також інші умови Договору.

Укладений між АТ «КБ «ГЛОБУС» та Вкладником «Договір банківського вкладу (депозиту)» скорочено іменується в цих Правилах «Договір».

Дані Правила встановлюють порядок відкриття та обслуговування вкладних (депозитних) рахунків фізичних осіб, а також порядок встановлення та зміни Тарифів й інші питання, пов'язані з використанням Рахунку(-ів) в рамках Договору та проведення операцій за ним (-и).

Приєднання до цих Правил, в тому числі, є згодою з умовами обслуговування згідно цих Правил.

Ці Правила є обов'язковими для виконання всіма Сторонами Договору, як Банком, так і Вкладником.

## ЗМІСТ

1. Терміни та визначення.....	3
2. Загальні положення.....	5
3. Умови відкриття, обслуговування депозитних рахунків.....	7
4. Нарахування, виплата процентів.....	10
5. Порядок повернення Вкладу по закінченню строку .....	12
6. Продовження строку Вкладу (Автопродовження).....	12
7. Довірені особи.....	13
8. Права та обов'язки сторін.....	14
9. Порядок укладання Договору, внесення змін в Правила, розірвання Договору.....	16
10. Відповідальність сторін.....	17
11. Форс-мажорні обставини.....	18
12. Використання інформації.....	18
13. Додатки до Правил.....	19
14. Реквізити Банку.....	19

## **1. Терміни та визначення.**

**1.1. Терміни, що використовуються в межах застосування цих правил:**

**1.2. Автопродовження** – автоматичне продовження строку зберігання коштів на аналогічну до попереднього строку зберігання коштів кількість календарних днів.

**1.3. Банк** - АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ГЛОБУС».

**1.4. Валюта** – національна Валюта України або іноземна Валюта.

**1.5. Виписка** – звіт про стан Поточного, Карткового або Депозитного (вкладного) рахунку та рух коштів за певний період, який надається Банком власнику/уповноваженому представнику власника Поточного, Карткового або Депозитного (вкладного) рахунку.

**1.6. Вклад (депозит)** - грошові кошти, що розміщуються Вкладником на Вкладному (депозитному) рахунку в Банку згідно з умовами Договору банківського вкладу, які Банк прийняв від Вкладника або які надійшли для Вкладника на договірних засадах на визначений строк, на які Банком нараховуються проценти в розмірі, визначеному відповідно до умов Договору, та які підлягають виплаті Вкладникові відповідно до чинного законодавства України та умов Договору.

**1.7. Вкладник (клієнт)**- фізична особа, яка розмістила готівкові (безготівкові) грошові кошти на Поточному рахунку у Банку на договірних умовах.

**1.8. Вкладний (депозитний) рахунок** - рахунок, що відкривається Банком Вкладнику для розміщення Вкладу.

**1.9. Дата виплати процентів** - дата, станом на яку Банк зобов'язується виплатити Вкладнику проценти за Вкладом.

**1.10. Дата внесення** - дата фактичного надходження грошових коштів на Вкладний (депозитний) рахунок.

**1.11. Дата повернення** - дата, в яку Банк зобов'язується повернути Вкладнику грошові кошти, розміщені на Рахунку.

**1.12. Договір** – Договір банківського вкладу та ці Правила з усіма додатками, які регламентують порядок відкриття/обслуговування/закриття вкладних (депозитних) рахунків фізичної особи.

**1.13. Договірне списання** - списання Банком з Поточного (Карткового) рахунку Клієнта коштів без подання Клієнтом платіжного доручення, що здійснюється Банком у порядку, передбаченому цими Правилами та Договором, укладеним з Клієнтом.

**1.14. Довірена особа** - фізична особа, яка має право на здійснення операцій за депозитним/Поточним/Картковим рахунком (частково або в повному обсязі) на підставі довіреності, оформленої у встановленому законодавством порядку.

**1.15. Законодавство** – чинне законодавство України, в т.ч. нормативно-правові акти

Національного банку України.

**1.16. Законний представник Малолітньої/Неповнолітньої особи - батьки, усиновлювачі або опікуни/піклувальники.**

**1.17. Іноземна Валюта** – валюта, що визнається конвертованою Національним банком України, у відповідності до вимог чинного законодавства України.

**1.18. Картковий рахунок** - поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням платіжних карток.

**1.19. Малолітня особа** - фізична особа, яка не досягла 14 (чотирнадцяти) років.

**1.20. Національна Валюта** – національна Валюта України.

**1.21. Неповнолітня особа** - фізична особа у віці від 14 до 18 (від чотирнадцяти до вісімнадцяти) років.

**1.22. Номінальна ставка** – процентна ставка по Вкладу, що зазначається у Договорі та на офіційному сайті Банку для вираження поточної вартості Вкладу на момент його оформлення.

**1.23. Операційний час** – частина операційного дня Банку, протягом якої відбувається обслуговування клієнтів, у тому числі приймаються документи на переказ і документи на відкликання, що мають бути оброблені, передані та виконані Банком протягом цього робочого дня Банку. Початок та кінець операційного часу встановлюються згідно з наказом Голови Правління Банку з урахуванням режиму роботи платіжних систем і доводяться до відома клієнтів шляхом розміщення на дошках об'яв в загальнодоступних для клієнтів місцях.

**1.24. Поточний рахунок** - рахунок, що відкривається Банком клієнтам на договірній основі для зберігання грошей і здійснення розрахунково-касових операцій за допомогою платіжних інструментів (крім електронних платіжних засобів) відповідно до умов цих Правил та Договору згідно законодавства України.

**1.25. Продовжений Строк зберігання коштів** - період на який продовжується Строк зберігання коштів за певними видами Вкладів, для яких згідно з умовами Договору банківського вкладу передбачена можливість Автопродлонгації. Параметри та порядок Продовження Строку зберігання коштів визначаються цими Правилами.

**1.26. Сторони**- Банк та Вкладник разом.

**1.27. Строк зберігання коштів** – період, на який Вкладник розміщує Депозит в Банку.

**1.28. Фонд** – Фонд гарантування вкладів фізичних осіб.

**1.29. Фізичні особи-нерезиденти** - іноземці, особи без громадянства, громадяни України, які мають постійне місце проживання за межами України, у тому числі ті, що тимчасово перебувають на території України;

**1.30. Фізична особа-підприємець** - фізична особа, яка реалізує свою здатність до праці шляхом самостійної, на власний ризик діяльності з метою отримання прибутку;

**1.31. Фізичні особи-резиденти** - громадяни України, іноземці, особи без громадянства, які мають постійне місце проживання на території України, у тому числі ті, що тимчасово перебувають за кордоном.

**Інші терміни, що вживаються в цих Правилах, мають значення і зміст відповідно до чинного законодавства України.**

## **2. Загальні положення**

2.1. Дані Правила встановлюють порядок відкриття, обслуговування, закриття Вкладних (депозитних) рахунків для фізичних осіб, а також порядок встановлення та зміни тарифів й інші питання, пов'язані з використанням цих рахунків та проведенню операцій за ними.

2.2. Ці Правила є обов'язковими для виконання всіма сторонами розрахунків, як Банком, так і Вкладником.

2.3. Банк має право відмовити Вкладникові в здійсненні фінансової операції у випадку встановлення, що така операція містить ознаки операції, що підлягає фінансовому моніторингу відповідно до Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та/або в інших випадках, визначених чинним законодавством України.

2.4. Банк має право вимагати у Вкладника надання документів і відомостей, необхідних для з'ясування його особистості, суті діяльності, фінансового стану, законності перебування на території України та джерел походження готівкових грошових коштів в іноземній та/або національній валюті згідно з чинним законодавством України У випадку ненадання Вкладником необхідних документів чи відомостей, чи навмисного надання неправдивих документів чи відомостей про себе, Банк має право відмовити Вкладникові в його обслуговуванні.

2.5. Підписанням Договору Вкладник повністю та безумовно приєднується до умов цих Правил. Своім підписом на Договорі Вкладник підтверджує, що на момент укладання Договору Вкладник ознайомився з текстом Правил, Тарифами повністю зрозумів їхній зміст та погоджується з умовами, викладеним у Договорі та Правилами.

2.6. Вкладник дає згоду Банку на надсилання інформації, що становить банківську таємницю, на номер телефону, електронну та/або поштову адресу, що були зазначені Вкладником при встановленні ділових відносин. Банк не несе відповідальності за ризики, пов'язані з відправкою інформації за вказаними Вкладником адресами або номерами телефону.

2.7. Підписуючи Договір, та приєднанням до цих Правил Вкладник:

відповідно до ст. 6 Закону України "Про захист персональних даних" дає згоду на обробку та використання його персональних даних для надання банківських послуг, як передбачених, так і не передбачених Правилами та Договором;

- відповідно до ст. 14 Закону України "Про захист персональних даних" дає згоду на передачу часткового або повного права обробки та використання його персональних даних іншими суб'єктами відносин, пов'язаних із персональними даними, зокрема, але не виключно, у випадках: передачі Банком прав виконання певних функцій, пов'язаних з наданням послуг за цими Правилами та Договором, шляхом залучення зовнішніх незалежних сторін на договірній основі.

- підтверджує, свою згоду на збирання, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), використання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення персональних даних Банком, а також на передачу цих персональних даних третім особам в інтересах клієнта. Під персональними даними для цілей цього пункту розуміється будь-яка інформація про клієнта, що отримана Банком на підставі цих Правил та Договору, або отримана Банком в процесі виконання вимог цих Правил та Договору (обсяг та ціль отримання інформації і, як наслідок, обробка персональних даних клієнта в рамках внутрішніх процедур Банку та в обсязі не меншому, ніж це передбачено вимогами чинного законодавства України).

Для цілей цього пункту, до числа третіх осіб відносяться професійні консультанти, аудитори, а також установи, що здійснюють обробку персональних даних на професійній основі, особи (організації), які проводять акції та/або розіграші та/або програми лояльності тощо відповідно до укладених між такими особами (організаціями) та Банком договорів.

- підтверджує, що наявність цього пункту в Правилах є достатнім для повного виконання Банком вимог ч.2 статті 12 Закону України "Про захист персональних даних" і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене нижче.

- підтверджує, що він повідомлений про те, що:

- дата укладення Договору є датою внесення його персональних даних до бази персональних даних Банку;

- має права, що передбачені статтею 8 Закону України "Про захист персональних даних";

- метою збору його персональних даних є виконання вимог Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення", Закону України "Про інститути спільного інвестування", інших законів та нормативно-правових актів України, положень, установчих та інших документів Банку;

- особи, яким передаються персональні дані (надалі – відповідальні працівники Банку), використовують такі персональні дані виключно відповідно до їхніх службових або трудових обов'язків та такі відповідальні працівники Банку несуть персональну відповідальність за

розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням ними службових або трудових обов'язків.

2.8. В рамках цих Правил Банк відповідно до вимог чинного законодавства України виконує функції податкового агента при виплаті клієнту доходу, в т.ч. у вигляді процентів, який підлягає оподаткуванню податком на доходи фізичних осіб, військовим збором та іншими податками та зборами, в порядку та строки, що передбачені чинним законодавством України, із застосуванням встановленої ставки. Податки та збори перераховуються до бюджету за місцем реєстрації Банку.

2.9. Банк протягом звітного періоду подає у строки, встановлені Податковим кодексом України, податковий розрахунок суми доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, а також суми утриманого з них податку до органу Державної фіскальної служби України.

2.10. Сторони домовились про те, що Банк надає Вкладнику Довідку про систему гарантування вкладів фізичних осіб до моменту укладення Договору та під час дії Договору не рідше ніж один раз на рік шляхом розміщення актуальної Довідки на офіційному веб-сайті банку [www.globusbank.com.ua](http://www.globusbank.com.ua).

### **3. Умови відкриття, обслуговування депозитних рахунків.**

3.1. За Договором Банк приймає на зберігання від Вкладника або від уповноваженої ним особи Вклад та зобов'язується виплачувати Вкладникові суму Вкладу та нарахованих на нього процентів на умовах та в порядку встановлених Договором та цими Правилами.

3.2. Вклад, залучений на умовах Договору, не є інвестиційним вкладом в розумінні чинного законодавства України та діючих Тарифів Банку.

3.3. Залучення Вкладу підтверджується Договором та документами, що засвідчують внесення/перерахування грошових коштів, які відповідають вимогам чинного законодавства України.

3.4. Зарахування коштів на Вкладний (депозитний) рахунок здійснюється у спосіб:

- внесення грошових коштів через касу Банку;
- безготівкового переказу коштів з рахунку Вкладника у іншому банку;
- безготівкового переказу коштів з Поточного/Карткового рахунку Вкладника в Банку;
- безготівкового переказу коштів з іншого Вкладного рахунку Вкладника в Банку.

Кошти на Вкладний (депозитний) рахунок повинні бути зараховані не пізніше дати підписання Договору Сторонами.

3.5. За діючими Вкладами, які передбачають додаткове внесення коштів, Банк має право припинити (обмежити) такі додаткові внесення проінформувавши Вкладника у спосіб, визначений Правилами.

3.6. Внесення грошових коштів на Вкладний (депозитний) рахунок шляхом внесення готівки в касу Банку підтверджується касовим документом, засвідченим печаткою/штампом та підписом касира. Внесення грошових коштів на Вкладний (депозитний) рахунок шляхом безготівково переказу коштів та їх повернення підтверджується випискою Банку з Вкладного (депозитного) рахунку.

3.7. За обслуговування Банком Вкладного (депозитного) рахунку може стягуватись плата, у відповідності з діючими Тарифами Банку, з якими Вкладник ознайомлюється до укладання Договору.

3.8. Днем надходження Вкладу у Банк вважається день зарахування Банком коштів на Вкладний (депозитний) рахунок Вкладника, що зазначений в Договорі. Кошти, що надійшли до операційної каси Банку в суботу, неділю або в святковий чи в неробочий день, зараховуються на Вкладний (депозитний) у перший за ним робочий день.

3.9. Банк повертає Вкладникові суму Вкладу і нараховані за ним проценти у валюті Вкладу.

3.10. У разі наявності відмови від автоматичної пролонгації Договору, отриманої від Вкладника в порядку, передбаченому Правилами, або прийняття уповноваженим органом Банку рішення про призупинення/відмову від продажу будь-якого типу Вкладу в порядку, визначеному Правилами, при настанні Дати повернення Банк повертає Вкладникові Вклад у безготівковій формі на Поточний/Картковий рахунок, зазначений Вкладником у Договорі.

3.11. Якщо Дата повернення Вкладу припадає на вихідний, неробочий або святковий день, повернення Вкладу здійснюється в перший робочий день, наступний за вихідним, неробочим або святковим днем.

3.12. За час зберігання та користування коштами Банк нараховує й виплачує Вкладнику проценти на суму Вкладу за ставкою, встановленою у Договорі із додаванням діючої процентної ставки згідно програми лояльності «Бонус» для постійних клієнтів або програми лояльності «Бонус+» для пенсіонерів, якщо така діє на день розміщення Вкладу.

3.13. У разі продовження строку дії Договору процентна ставка на новий строк Вкладу встановлюється у розмірі процентної ставки по даному виду Вкладу (депозитної програми), що діє на день продовження Вкладу.

3.14. На рахунки, власниками яких є Вкладники-нерезиденти, забороняється зарахування коштів фізичних осіб-резидентів.

3.15. Мінімальна сума, на яку може бути поповнений Вкладного (депозитного) рахунок, не має бути меншою за суму, що визначено Договором.

3.16. Поповнення Вкладу (збільшення суми Вкладу) можливе на суму та протягом терміну, які визначені умовами розміщення даного виду Вкладу (депозитної програми), що діє на день розміщення/продовження Вкладу. Поповнення можливе готівкою через касу Банку, з власного



Вкладного (депозитного), Поточного, Карткового рахунку Вкладника з оформленням відповідних касових або платіжних документів. Вчинення вказаних дій є підтвердженням згоди Сторін на зміну суми Вкладу і оформлення додаткових договорів до Договору така зміна не потребує.

### **3.17. Відкриття Вкладного (депозитного) рахунку на користь третьої особи.**

3.17.1. У разі відкриття Вкладного (депозитного) рахунку на користь третьої особи ця особа набуває права Вкладника з часу пред'явлення нею до Банку першої вимоги, що випливає з прав Вкладника, або вираження нею іншим способом наміру скористатися такими правами.

3.17.2. До набуття особою, на користь якої відкрито Вкладний (депозитний) рахунок, прав вкладника ці права належать особі, яка відкрила Вкладний (депозитний) рахунок.

3.17.3. Розпорядження коштами за Вкладним (депозитним) рахунком особою, на ім'я якої відкрито рахунок, здійснюється лише після її ідентифікації та верифікації банком.

3.17.4. Якщо особа, на користь якої відкрито Вкладний (депозитний) рахунок, відмовилася від Вкладу, то особа, яка уклала Договір банківського вкладу та відкрила Вкладний (депозитний) рахунок на користь третьої особи, має право вимагати повернення Вкладу або перевести на своє ім'я шляхом укладення додаткового договору або нового Договору банківського вкладу і відкриття нового Вкладного (депозитного) рахунку.

### **3.18. Відкриття Вкладного (депозитного) рахунку на користь малолітніх осіб.**

3.18.1. Вкладні (депозитні) рахунки на ім'я Малолітніх осіб відкриваються їх Законними представниками чи іншими особами.

3.18.2. Працівник Банку здійснює ідентифікацію/верифікацію Законного представника під час оформлення операції з відкриття Вкладного (депозитного) рахунку.

3.18.3. Законний представник Малолітньої особи до досягнення Малолітньою особою 14-ти річного віку, під час першого звернення до Банку, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом, що оформлений на користь малолітньої особи, має надати документи необхідні для ідентифікації, верифікації та вивчення як Малолітньої особи так і себе.

3.18.4. При досягненні Малолітньою особою 14-ти річного віку, під час першого звернення до Банку, з метою скористатися правами за Договором, що оформлений на її користь, Малолітня особа має надати документи необхідні для її ідентифікації, верифікації.

3.18.5. У разі відкриття Вкладного (депозитного) рахунку на ім'я Малолітньої особи іншою особою, але не її законним представником, уповноважений працівник банку здійснює ідентифікацію малолітньої особи та ідентифікацію і верифікацію її законного представника під час першого звернення до банку законного представника з метою використання рахунку.

3.18.6. По досягненню Малолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності раніше 18-ти річного віку, Малолітня особа набуває права самостійного

розпорядження Вкладним (депозитним) рахунком у відповідності до законодавства України.

3.18.7. Розпорядження коштами за Вкладним (депозитним) рахунком особою, на ім'я якої відкрито такий рахунок, здійснюється лише після її ідентифікації та верифікації банком.

3.18.8. Коштами на Вкладному (депозитному) рахунку, відкритому на ім'я малолітньої особи, розпоряджаються її законні представники після ідентифікації та верифікації Банком цих осіб.

### **3.19. Відкриття Вкладного (депозитного) рахунку на користь неповнолітніх осіб.**

3.19.1. Для відкриття Вкладного (депозитного) рахунку Неповнолітні особи надають працівнику Банку документи, що посвідчують особу для здійснення ідентифікації, верифікації. Фізичні особи - резиденти додатково мають пред'явити документ, виданий контролюючим органом, що засвідчує їх реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків.

3.19.2. Коштами, унесеними будь-якою іншою особою на Вкладний (депозитний) рахунок Неповнолітньої особи, розпоряджаються Неповнолітні особи за згодою органу опіки та піклування та Законних представників.

## **4. Нарахування, виплата процентів.**

4.1. Процентна ставка за Вкладом встановлюється відповідно до обраного Вкладником виду депозиту, на рівні діючої процентної ставки в Банку на день відкриття Вкладного (депозитного) рахунку, та зазначається у Договорі. Для Вкладів, які розміщено на умовах Автопродлонгації, процентна ставка встановлюється на рівні діючої процентної ставки у Банку в перший день продовженого Строку зберігання коштів, для відповідного виду депозиту та Строку зберігання коштів, якщо інше не визначено у Договорі.

4.2. Розмір процентної ставки за Вкладом встановлюється на весь Строк зберігання коштів та може змінюватися у відповідності до умов обраного Вкладником виду депозиту у випадках та порядку, передбачених цими Правилами.

4.3. Нарахування процентів на суму Вкладу, яка фактично внесена до Банку та не повернена вкладнику, починається з дня, наступного за днем зарахування грошових коштів на Вклад. Нарахування процентів на суму вкладу припиняється в день, що передує даті повернення Вкладу Вкладникові або списанню з рахунку Вкладника з інших підстав. У разі продовження строку Вкладу, проценти по Вкладу нараховуються за ставкою, що діє у Банку на день такого переоформлення/продовження, починаючи з дня продовження Вкладу. Нарахування та сплата процентів здійснюється у валюті Вкладу.

4.4. Проценти на суму Вкладу, що фактично внесена та не повернена Вкладнику, нараховуються виходячи з фактичної кількості днів у місяці та у році.

4.5. Проценти по Вкладу з капіталізацією процентів безготівково перераховуються на Вкладний (депозитний) рахунок в перший робочий день місяця наступного за звітним. При цьому сума

Вкладу щомісячно збільшується на суму процентів, нарахованих за відповідний попередній період. По закінченні строку розміщення Вкладу проценти виплачуються шляхом безготівкового перерахування на Поточний/Картковий рахунок Вкладника, що відкритий у Банку.

4.6. Проценти по Вкладу (додатковим внескам) нараховуються за період, що починається з наступного дня після дня зарахування Вкладу (додаткового внеску) на Вкладний (депозитний) рахунок і закінчується в той день, який передує дню повернення Вкладу або списанню з вкладного рахунку Вкладника та в день закінчення кожного продовженого Строку зберігання коштів.

4.7. У разі продовження Строку зберігання коштів проценти нараховуються за період, що починається з першого дня продовженого Строку зберігання коштів і закінчується в день, який передує поверненню Вкладу.

4.8. При внесенні або поповненні Депозиту, у вихідні (неробочі) дні, нарахування процентів на Депозит або на суму такого поповнення здійснюється з дня, що є наступним за першим банківським днем після вихідного (неробочого) дня, в який було внесено або поповнено Депозит. Кошти, прийняті у вихідні та святкові дні – надходять на Вкладний (депозитний) рахунок наступного операційного дня після вихідного (неробочого) дня, в який було внесено або поповнено Вклад.

4.9. Нарахування процентів на Вклад здійснюється Банком щомісячно за фактичну кількість днів в періоді та році (застосовуючи метод факт/факт) не пізніше останнього робочого дня кожного місяця та в останній день повернення Вкладу.

4.9.1. При розрахунку процентів не враховується день зарахування коштів на Вкладний (депозитний) рахунок та не враховується плановий день списання коштів з вкладного рахунку, визначеного в Договорі.

4.9.2. Нараховані та дозволені до виплати проценти, згідно з умовами Вкладу за Договором, перераховуються Вкладнику на Поточний/Картковий рахунок, відкритий Вкладнику в Банку та зазначений у Договорі.

4.9.3. Нараховані проценти за Договором сплачуються Вкладникові щомісячно, починаючи з першого робочого дня місяця наступного за звітним, та по закінченні строку розміщення Вкладу шляхом безготівкового перерахування на Поточний /Картковий рахунок Вкладника, що зазначено в Договорі. – *для вкладів з щомісячною виплатою процентів.*

4.9.4. Проценти по Вкладу безготівково перераховуються на Вкладний (депозитний) рахунок в перший робочий день місяця наступного за звітним. При цьому сума Вкладу щомісячно збільшується на суму процентів, нарахованих за відповідний попередній період. По закінченні строку розміщення Вкладу, зазначеного в Договорі, проценти виплачуються шляхом безготівкового перерахування на Поточний/Картковий рахунок Вкладника - *для вкладів,*

*розміщених на умовах капіталізації процентів.*

4.10. Якщо дата виплати процентів припадає на святковий, вихідний або неробочий день, виплата процентів проводиться в перший робочий день, наступний за датою виплати процентів.

4.11. У разі смерті Вкладника проценти по депозиту нараховуються до моменту отримання Банком документального підтвердження відомостей про факт смерті Вкладника. В день одержання документального підтвердження відомостей про факт смерті Вкладника Вклад та нараховані проценти безготівково перераховуються на Поточний/Картковий рахунок Вкладника, вказаний у Договорі.

## **5. Порядок повернення Вкладу по закінченню строку.**

5.1. Повернення Вкладу, крім Вкладів умовами яких передбачена Автопродлонгація, здійснюється Банком в день закінчення Строку зберігання коштів, який зазначений у Договорі, шляхом перерахування на Поточний або Картковий рахунок Вкладника, відкритий в Банку та зазначений в Договорі;

5.2. Повернення Вкладу умовами якого передбачена Автопродлонгація здійснюється Банком в день закінчення Строку зберігання коштів, який зазначений в Договорі, або в день закінчення продовженого Строку зберігання коштів, шляхом безготівкового перерахування на Поточний/Картковий рахунок Вкладника, відкритий в Банку та зазначений в Договорі.

5.3. Якщо день закінчення Строку зберігання коштів/продовженого Строку зберігання коштів припадає на вихідний (неробочий) день, повернення Вкладу з нарахованими та несплаченими процентами переноситься на наступний за ним банківський день.

5.4. Повернення Вкладу, крім депозитів умовами яких передбачене дострокове повернення, у разі недосягнення згоди щодо положень одностороннього письмового правочину Банку, здійснюється Банком в день закінчення Строку зберігання коштів на підставі письмового повідомлення Вкладника про таку незгоду. По Вкладу, умовами якого передбачена Автопродлонгація, письмова незгода Вкладника з умовами одностороннього письмового правочину Банку є відмовою Вкладника від продовження строку зберігання коштів.

## **6. Продовження строку Вкладу (Автопродлонгація).**

6.1. Види Вкладів можуть передбачати можливість автоматичного продовження Строку зберігання коштів (Автопродлонгація). Інформація про те, чи здійснюється продовження Строку зберігання коштів, зазначається в Договорі. При цьому кожен новий строк зберігання коштів дорівнює кількості днів/місяців строку розміщення Вкладу, зазначеного в Договорі.

6.2. Датою початку нового Строку зберігання коштів є кінцева дата попереднього Строку зберігання коштів.

6.3. Продовження терміну Строку зберігання коштів відбувається автоматично у випадку не витребування Вкладником свого Депозиту. Вчинення вказаних дій є підтвердженням згоди Сторін на подовження терміну Строку зберігання і оформлення додаткових договорів до Договору така зміна не потребує. Витребування Вкладником свого депозиту здійснюється шляхом подання заяви про повернення Вкладу в строк (Додаток 2 до цих Правил), наданої до відділення Банку у письмовому вигляді, або за телефоном контакт-центру 0800 300 392 до дня закінчення Строку зберігання коштів та за умови, якщо на момент закінчення строку зберігання коштів в Банку діє відповідна депозитна програм (вид депозиту) з можливістю автоматичного продовження строку зберігання коштів.

6.4. При продовженні строку Вкладу розмір процентної ставки встановлюється на рівні процентної ставки, що діятиме в Банку в перший день продовженого строку розміщення Вкладу із додаванням діючої процентної ставки згідно програми лояльності «Бонус» для постійних клієнтів або програми лояльності «Бонус+» для пенсіонерів, якщо така діє на день продовження строку розміщення Вкладу і діяла на момент розміщення Вкладу. Строк Вкладу може продовжуватись неодноразово.

6.5. У випадку зміни або припинення дії депозитної програми (виду депозиту), на умовах якої розміщено депозит з умовою Автопродлонгації за Договором, Банк має право відмовитись від продовження Строку зберігання коштів (Автопродлонгації), в т.ч. за діючими Договорами. Банк повідомляє про нові умови на яких буде продовжено Строк зберігання коштів в порядку, передбаченому цими Правилами.

## **7. Довірені особи**

7.1. Вкладник може призначити одну або більше Довірених осіб, для розпорядження одним або кількома рахунками Вкладника шляхом оформлення довіреності.

Довірена особа може бути призначена Вкладником на підставі відповідної довіреності:

- у відділенні Банку – в письмовій формі, встановленій Банком, засвідчена уповноваженим працівником Банку у присутності Власника рахунку та довірених осіб;
- поза Банком – в письмовій формі, що посвідчена нотаріусом, а у випадках, визначених законодавством України,
- іншими уповноваженими на це особами.

7.2. Довірена особа, призначена Вкладником може розпоряджатися рахунками Вкладника, до яких вона призначена, на рівні з Вкладником виключно в межах визначених у довіреності повноважень.

У випадку скасування довіреності на право розпорядження Вкладом та (або) процентами за ним Вкладник має письмово повідомити Банк про скасування довіреності, не

пізніше дня вчинення такого правочину, шляхом подання заяви про скасування довіреності, що засвідчена уповноваженим працівником Банку / посвідчена нотаріусом у відповідний структурний підрозділ Банку, в якому оформлений Вклад, на який видана зазначена довіреність.

У випадку недотримання Вкладником зобов'язань, викладених у цьому пункті Правил, Банк звільняється від юридичної відповідальності за видачу Вкладу та (або) процентів за ним третій особі, після скасування виданої їй довіреності.

7.3. Вкладник несе повну відповідальність за дії Довірених осіб.

7.4. Повноваження Довіреної особи, які випливають з довіреності, припиняються в разі отримання Банком інформації про факт смерті Вкладника або оформлення відповідного правочину, щодо виключення Довіреної особи.

## **8. Права та обов'язки сторін.**

### **8.1. Банк має право:**

8.1.1. Використовувати грошові кошти Вкладника протягом строку, визначеного Договором.

8.1.2. Встановлювати обмеження можливості Вкладника здійснювати додаткове внесення коштів на Вкладний (депозитний) рахунок певною сумою.

8.1.3. Вимагати від Вкладника належного виконання обов'язків перед Банком, відповідно до цих Правил.

8.1.4. Банк має право в односторонньому порядку вносити зміни та доповнення до цих Правил, умов депозитних програм, Договору та Тарифів, що не суперечать вимогам чинного законодавства України, шляхом вчинення одностороннього письмового правочину Банку. Такий односторонній письмовий правочин Банку створює та/чи змінює права та обов'язки Банку та/або Клієнта за Договором. Банк не пізніше, ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дня набрання чинності такого правочину повідомляє Вкладників (клієнтів) про зміни шляхом розміщення письмового правочину Банку на сайті Банку (в тому числі змін та доповнень до Тарифів) та розміщення на дошках об'яв, в загальнодоступних для клієнтів місцях, у приміщеннях відділень Банку. Сторони погоджуються, що розміщений односторонній правочин Банку у спосіб, вказаний вище, є письмовим одностороннім правочином Банку.

### **8.2. Банк зобов'язаний:**

8.2.1. Належним чином виконувати умови цих Правил та Договору.

8.2.2. Нараховувати та сплачувати Вкладнику проценти за Вкладом відповідно до умов, визначених Договором та цими Правилами.

8.2.3. Після здійснення операцій за Вкладним рахунком, надавати Вкладнику відповідну виписку на його запит.

8.2.4. Забезпечити збереження банківської таємниці згідно з чинним законодавством України.

8.2.5. У день, визначений Договором, повернути Вкладнику суму Вкладу та сплатити суму

нарахованих процентів згідно з умовами Договору та цих Правил.

8.2.6. У разі відступлення власником Вкладного (депозитного) рахунку на користь іншої(их) особи (осіб) - резидента(ів) права вимоги за договором банківського вкладу щодо виплати грошової суми (вкладу) у національній валюті та процентів на неї Банк перераховує кошти з Вкладного (депозитного) рахунку на Поточний/Картковий рахунок у національній валюті особи (осіб) - резидента(ів), якій(им) були відступлені відповідні права вимоги за договором банківського вкладу.

8.2.7. Надіслати повідомлення про відкриття або закриття рахунку фізичної особи-підприємця до контролюючого органу, в якому обліковується фізична особа-підприємець, у день відкриття/закриття Вкладного (депозитного) рахунку.

8.2.8. До укладення Договору та не рідше одного разу на рік ознайомлювати фізичну особу з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, яка наведена у Додатку 5 та є невід'ємною частиною даних Правил, що засвідчується окремим підписом Вкладника на Договорі банківського вкладу, в спосіб визначений відповідно до п. 2.10 Правил.

8.2.9. Зазначити у Договорі банківського вкладу чи поширюються / не поширюються гарантії Фонду на даний вклад на дату його укладення.

8.2.10. Надати на вимогу Вкладника витяг з Правил, засвідчений уповноваженою особою Банку.

8.2.11. На вимогу Вкладника під час укладення строкового вкладу йому може бути надано розрахунок його доходів та витрат, пов'язаних з розміщенням строкового вкладу, в якому зазначається така інформація на дату звернення:

- сума нарахованих відсотків за весь строк розміщення Вкладу (для Вкладних рахунків);
- сума податків і зборів, які утримуються з Вкладника, за весь строк розміщення Вкладу (для Вкладних рахунків);
- сума комісійних винагород та інші витрати клієнта клієнта за періодами, пов'язані з розміщенням та обслуговуванням вкладу.

### **8.3. Вкладник має право:**

8.3.1. У день, визначений Договором та Правилами, отримати суму Вкладу та суму нарахованих процентів згідно з умовами Вкладу.

8.3.2. У разі, якщо умовами відповідної депозитної програми передбачено можливість дострокового розірвання Договору (з власної ініціативи Вкладника), вимагати дострокової видачі суми Вкладу та нарахованих процентів у розмірі та у порядку, визначеному такою депозитною програмою та цими Правилами, з урахуванням вимог чинного законодавства України. Така вимога оформляється письмовою заявою Вкладника про дострокове розірвання Договору (Додаток 3 до Правил).

8.3.3. Розпорядитися правом на Вклад у Банку на випадок своєї смерті, склавши заповіт або зробивши відповідне розпорядження Банку із урахуванням умов статті 1228 Цивільного кодексу України.

8.3.4. Вимагати від Банку під час укладення строкового вкладу надання розрахунку його доходів та витрат, пов'язаних з розміщенням строкового вкладу, в якому має бути зазначена така інформація на дату звернення:

- сума нарахованих відсотків за весь строк розміщення Вкладу (для Вкладних рахунків);
- сума податків і зборів, які утримуються з Вкладника, за весь строк розміщення Вкладу (для Вкладних рахунків);

сума комісійних винагород та інші витрати клієнта за періодами, пов'язані з розміщенням та обслуговуванням вкладу.

#### **8.4. Вкладник зобов'язаний:**

8.4.1. Належним чином виконувати умови цих Правил та Договору.

8.4.2. Самостійно відстежувати наявність/ відсутність повідомлень Банку про зміни до Договору, умов депозитів, Правил та Тарифів на сайті Банку: <https://globusbank.com.ua> або на дошках об'яв в приміщенні відділень Банку, або зателефонувавши до інформаційного центру Банку за номером: 0800 300 392 (безкоштовно зі стаціонарних телефонів у межах України).

8.4.3. Неознайомлення клієнта з повідомленнями Банку, зазначеними у п.8.4.2., не зупиняє набуття чинності таких повідомлень Банку з відповідними правовими наслідками, що випливають з таких повідомлень.

8.4.4. У випадку розірвання Вкладу з власної ініціативи, повідомити Банк про свій намір в порядку, встановленому цими Правилами.

8.4.5. У разі реалізації вимоги на повернення вкладу до закінчення строку дії Договору оплатити комісію за розрахунково-касове обслуговування згідно з Тарифами Банку, що діятимуть на момент повернення коштів.

8.4.6. У випадку зміни довіреної особи або пролонгації її обов'язків, вчасно надавати до Банку документи, які підтверджують її повноваження.

8.4.7. Протягом двох робочих днів повідомляти Банк про зміну адреси/місця проживання, інших реквізитів з наданням відповідних документів.

8.4.8. До укладення Договору та не рідше одного разу на рік одержувати Довідку про систему гарантування вкладів фізичних осіб в спосіб визначений відповідно до п. 2.10 Правил.

#### **9. Порядок укладання Договору, внесення змін в Правила розірвання Договору.**

9.1. Правила розроблені на невизначений строк та набирають чинності з моменту їх розміщення на офіційному сайті Банку <https://globusbank.com.ua> та укладення Договору.



9.2. До Правил Банком можуть бути внесені зміни, про що Банк повідомляє шляхом розміщення змін до Правил та/або Правил в новій редакції для ознайомлення на інформаційних стендах, що розміщені в приміщеннях установ Банку, та офіційному сайті Банку <https://globusbank.com.ua> за 14 (чотирнадцять) календарних днів до набрання чинності відповідних змін.

9.3. Укладаючи Договір, Вкладник погоджується з порядком зміни умов цих Правил та/або Договору, який викладено у цьому пункті. Сторони погодили, що зміни, які здійснюються відповідно до умов цього пункту Правил, не потребують додаткового укладення Сторонами угод щодо внесення змін та вступають в силу з дати, що буде вказана у вищевказаних повідомленнях.

9.4. Вкладник, при незгоді зі зміною Правил зобов'язаний письмово повідомити про це Банк, для вирішення питання про розірвання Договору і закриття Рахунку(-ів). Неотримання Банком у письмовому вигляді будь-яких заперечень від Вкладника у зв'язку з розміщеною інформацією до дати набрання чинності змін, свідчить про згоду Вкладника зі змінами до Правил.

9.5. У випадку скасування Правил, вони продовжують регулювати відносини між Банком та Вкладниками, з якими було укладено Договір, і діють для кожного з них у останній редакції, що була чинна перед скасуванням, до повного виконання всіх зобов'язань за Договором між Банком та Вкладником.

9.6. Вкладний (депозитний) рахунок закривається на наступний робочий день після виконання Банком всіх зобов'язань по Договору, або на підставі заяви Вкладника та/або за інших підстав, передбачених цими Правилами та/або чинним законодавством України.

## **10. Відповідальність сторін.**

10.1. Сторони за невиконання зобов'язань за Договором та Правилами несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Банк гарантує Вкладнику повернення внесеного ним Вкладу Статутним капіталом Банку і всім належним йому майном.

10.3. Банк не несе відповідальності у випадку:

- неотримання або несвоєчасного отримання Вкладником письмової кореспонденції, направленої на його адресу, що вказана у Договорі якщо Вкладник не повідомив Банк про зміну свого місця проживання та реквізитів в порядку, визначеному цими Правилами;

- відмови надати Вкладнику послугу та/або провести операцію, якщо вони не передбачені діючими Тарифами Банку або у Банка відсутні технічні можливості на їх проведення/надання та/або у інших випадках, передбачених цими Правилами та чинним законодавством України.

10.4. В окремому випадку, за згодою Банку та за наявності в нього технічних можливостей,

операції та послуги, що не передбачені діючими Тарифами Банку, можуть бути проведені/надані ним за окремою ціною, щодо якої Банк та Вкладник дійдуть згоди. Надання/проведення таких операцій оформлюється окремим договором.

10.5. Банк зобов'язується інформатию, що становить банківську таємницю, яка стала відома Банку у процесі обслуговування Вкладника та взаємовідносин з ним, зберігати, захищати, використовувати та розкривати у порядку, встановленому нормами чинного законодавства України та/ або умовами Договору. За незаконне розголошення та використання інформації, що становить банківську таємницю, Банк несе відповідальність, встановлену нормами законодавства.

10.6. Банк не несе відповідальності за будь-які непрямі чи випадкові збитки Вкладника чи шкоду (в тому числі недоотриманий прибуток), заподіяну Вкладнику, навіть в разі якщо Банк був повідомлений про можливість виникнення цих збитків чи шкоди.

10.8. Спори, що виникають протягом дії Договору, вирішуються шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди - у судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

### **11.Форс-мажорні обставини**

11.1. Банк та Вкладник звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання будь- яких умов Договору, якщо це невиконання мало місце в зв'язку з наявністю причин, що знаходяться поза сферою контролю сторони Договору, що прострочила виконання зобов'язання.

11.2. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, воєнні дії, суспільні безладдя та інше (далі – «форс-мажор»), але не обмежуються ними. Період звільнення від відповідальності починається з моменту підтвердження факту настання форс-мажорних обставин в Торгово-промисловій палаті, або інших уповноважених органах в порядку, передбаченому чинним законодавством України та повідомлення Банка/Вкладника про факт настання таких обставин, і закінчується або закінчився б, якщо невиконуюча сторона прийняла би заходи, які вона дійсно могла вжити для виходу з «форс-мажору».

11.3. «Форс-мажор» автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків.

11.4. Про настання «форс-мажорних» обставин Банк та Вкладник повинні інформувати один одного невідкладно.

### **12. Використання інформації.**

12.1. Вкладник виражає свою згоду на збирання, зберігання, використання та поширення Банком конфіденційної інформації про Вкладника з метою, що стосується укладення і виконання Договору. Крім того, Вкладник виражає свою згоду на те, що його персональні дані є конфіденційною інформацією, а також інформацію, що становить банківську таємницю.

12.3. Вкладник також згоден, що Банк на власний розсуд будь-яку кількість разів буде телефонувати йому, направляти відомості про строк та розміри його зобов'язань перед Банком, нарахування, виконання/неналежне виконання Вкладником своїх зобов'язань за цим Договором, іншу інформацію та повідомлення, пов'язані/передбачені Договором, також комерційні пропозиції Банку та рекламні матеріали за допомогою поштових відправлень та листів-звернень, електронних засобів зв'язку, SMS - повідомлень, тощо на адреси/номери телефонів, адреси електронної пошти (e-mail), вказані Вкладником в анкеті, заяві тощо. При цьому Вкладник несе всі ризики, пов'язані з тим, що направлена Банком інформація стане доступною третім особам та, відповідно, надає згоду на її розголошення.

12.4. Підписанням цього Договору, Вкладник свідчить, що він згоден з умовами та порядком розкриття банківської таємниці, викладеними у ньому. Умови цього розділу застосовуються також до договорів, що укладені між Банком та Вкладником для забезпечення зобов'язань Вкладника за цим Договором.

### **13. Додатки до Правил**

13.1. Форма ДОГОВОРУ БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ (для депозитів)

13.2. Форма Заяви про повернення Вкладу в строк (відміна автопродлонгації)

13.3. Форма Заяви про дострокове повернення Вкладу

13.4. Форма ДОГОВОРУ БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ (для депозитних ліній)

13.5. Форма Довідки про систему гарантування вкладів фізичних осіб

### **14. Реквізити Банку**

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ГЛОБУС»

04073, м. Київ, пров. Куренівський, 19/5

кор/рах №32000120801026 в Національному банку України код банку (МФО) 300001

Індивідуальний податковий номер 355910526541, свідоцтво платника ПДВ № 100334952

Телефон (044) 392-00-00, факс (044) 546-63-51, сайт Банку: <http://www.globusbank.com.ua/>



ДОГОВІР БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ № \_\_\_\_\_

м. Київ

\_\_\_\_\_ 201 року

**СТОРОНА 1:** Юридична особа за законодавством України – АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ГЛОБУС", яка є платником податку на прибуток на загальних підставах, надалі за текстом – "БАНК", від імені якого на підставі \_\_\_\_\_ діє \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **СТОРОНА 2:** гр. \_\_\_\_\_, надалі за текстом – "ВКЛАДНИК", з другої сторони, надалі за текстом разом – "Сторони", а окремо – "Сторона", уклали цей договір, надалі за текстом – "Договір", про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ВКЛАДНИК вносить, а БАНК приймає грошові кошти ВКЛАДНИКА в сумі \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (надалі за текстом "Вклад") на наступних умовах:

1.1.1. Номер вкладного рахунку	2630_____
1.1.2. Вид Вкладу/ депозитна програма	
1.1.3. Програма лояльності «Бонус»	Застосовується/ Не застосовується
1.1.4. Програма лояльності «Бонус+»	Застосовується/ Не застосовується
1.1.5. Строк розміщення Вкладу	_____ календарних днів
1.1.6. Дата зарахування та повернення Вкладу	3 201 року по 201 року
1.1.7. Процентна ставка	% річних
1.1.8. Виплата процентів та суми Вкладу	На поточний /картковий рахунок № _____
1.1.9. Можливість пролонгації (Автопродовження)	Передбачено/ Не передбачено
1.1.10. Можливість та умови поповнення	Мінімальна сума поповнення Вкладу 1000,00 грн. / 200,00 дол. США / 200 Євро. Поповнення можливе протягом терміну, який визначено умовами розміщення даного виду Вкладу (депозитної програми), що діє на день розміщення/продовження Вкладу.

2. ІНШІ УМОВИ

2.1. Цей Договір складено в двох однакових примірниках – по одному для кожної із Сторін, відповідно до Правил надання послуг на відкриття та обслуговування вкладних (депозитних) рахунків фізичних осіб в АТ «КБ «ГЛОБУС» (далі - Правила), що розміщені на сайті Банку: [www.globusbank.com.ua](http://www.globusbank.com.ua), з умовами яких ВКЛАДНИК ознайомлений та погоджується. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

2.2. На вимогу Вкладника Банк зобов'язаний надати витяг з Правил, засвідчений уповноваженою особою Банку.

2.3. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

2.4. ВКЛАДНИК підтверджує ознайомлення з істотними умовами депозитної програми, яка зазначена в п. 1.1.2.

2.5 На цей Вклад на дату укладення Договору поширюються гарантії Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Фонд).

2.6. На вимогу ВКЛАДНИКА під час укладення Договору йому надається розрахунок його доходів та витрат, пов'язаних з розміщенням строкового Вкладу, в якому зазначається така інформація на дату звернення:

1) сума нарахованих відсотків за весь строк розміщення Вкладу, зазначений у Договорі;

2) сума податків і зборів, які утримуються з ВКЛАДНИКА, за весь строк розміщення Вкладу, зазначений в Договорі, із визначенням інформації, що БАНК виконує функції податкового агента;

3) сума комісійних винагород та інші витрати ВКЛАДНИКА за періодами, пов'язані з розміщенням та обслуговуванням Вкладу.

2.7. Як суб'єкт персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», ВКЛАДНИК своїм підписом на цьому Договорі, зокрема, надає згоду на збирання, обробку, систематизацію, накопичення, зберігання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення своїх персональних даних БАНКОМ, та передачу даних третім особам в інтересах ВКЛАДНИКА. Цим ВКЛАДНИК підтверджує, що умови наведені в цьому Договорі є достатніми для повного виконання БАНКОМ вимог ч.2 ст.12 ЗУ «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене нижче. ВКЛАДНИК також підтверджує, що йому відомо про свої права, визначені ЗУ «Про захист персональних даних», мету збору, розповсюдження, тощо.

2.8. Підписанням цього Договору підтверджується отримання від Банку інформації, зазначеної в частині другій ст.12 ЗУ «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», до укладення цього Договору, один примірник якого отримав ВКЛАДНИК.

2.9. У разі прийняття нормативних актів, якими вносяться зміни до умов гарантування вкладів, положення цього Договору застосовуються в частині, що не суперечить нормам чинного законодавства України.

2.10. Вкладник підтверджує ознайомлення з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, що є додатком до Інструкції про порядок здійснення Фондом гарантування вкладів фізичних осіб захисту прав та охоронюваних законом інтересів вкладників, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду від 26.05.2016 №825. Підписанням даного Договору підтверджую, що я ознайомлений/ознайомлена з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб та отримав/отримала її в електронному вигляді (на Сайті БАНКУ: [www.globusbank.com.ua](http://www.globusbank.com.ua)) в день укладення Договору та засвідчую окремим підписом це підтвердження:

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(Підпис)

2.11. Наявність статусу підприємця або особи, яка провадить незалежну професійну діяльність:  так;  ні, Інше \_\_\_\_\_

3. РЕКВИЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

БАНК	ВКЛАДНИК
Відділення № _____ АТ "КБ "ГЛОБУС"	ПІБ:
Адреса:	Адреса факт. проживання:
Код: 380526, код за ЄДРПОУ 35591059	Адреса реєстрації:
Тел.:	Телефон:
	Паспорт:серія _____ № виданий _____
	Реєстраційний номер облікової картки платника податків:
від БАНКУ _____	від ВКЛАДНИКА _____

Голові Правління  
АТ «КБ «ГЛОБУС»

---

---

(ПІБ вкладника)

паспорт серія № \_\_\_\_\_  
виданий \_\_\_\_\_  
Адреса \_\_\_\_\_**ЗАЯВА**  
про повернення Вкладу в строк (відміна автопродлонгації)Прошу повернути мені Вклад згідно умов Договору банківського Вкладу (депозиту) № \_\_\_\_\_ в  
(зазначити вид валюти) \_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_р. Суму вкладу

\_\_\_\_\_ (цифрами)

\_\_\_\_\_ (прописом)

Прошу : перерахувати на поточний/картковий рахунок № \_\_\_\_\_  
(обрати необхідний варіант)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_р.

Підпис \_\_\_\_\_



Голові Правління  
АТ «КБ «ГЛОБУС»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ПІБ вкладника)  
паспорт серія № \_\_\_\_\_  
виданий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
про дострокове повернення Вкладу

Прошу достроково розірвати Договір № \_\_\_\_\_ банківського вкладу (депозиту) в (вказати  
вид валюти) \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_р. Суму \_\_\_\_\_ вkladу  
\_\_\_\_\_ (цифрами)

\_\_\_\_\_ (прописом)

Прошу : перерахувати на поточний/картковий рахунок № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_р.

Підпис \_\_\_\_\_

З умовами перерахунку процентів при достроковому розірванні депозиту ознайомлений та погоджуюсь:

ПІБ \_\_\_\_\_ /Підпис \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_



ДОГОВІР БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ № \_\_\_\_\_

м. Київ

**СТОРОНА 1:** Юридична особа за законодавством України –АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ГЛОБУС", яка є платником податку на прибуток на загальних підставах, надалі за текстом – "БАНК", від імені якого на підставі \_\_\_\_\_ діє \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **СТОРОНА 2:** гр. \_\_\_\_\_, надалі за текстом - "ВКЛАДНИК", з другої сторони, надалі за текстом разом - "Сторони", а окремо - "Сторона", уклали цей договір, надалі за текстом - "Договір", про наступне:

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ВКЛАДНИК вносить, а БАНК приймає грошові кошти ВКЛАДНИКА в сумі \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (надалі за текстом "Вклад") на наступних умовах:

1.1.1. Номер вкладного рахунку	2620
1.1.2. Вид Вкладу/ депозитна програма	
1.1.3. Програма лояльності «Бонус»	Застосовується/ Не застосовується
1.1.4. Програма лояльності «Бонус+»	Застосовується/ Не застосовується
1.1.5. Строк розміщення Вкладу	календарних днів
1.1.6. Дата зарахування та повернення Вкладу	З 201 року по 201 року
1.1.7. Процентна ставка	% річних
1.1.8.Виплата процентів та суми Вкладу	На поточний рахунок № _____
1.1.9.Можливість пролонгації (Автопродлонгація)	Передбачено/ Не передбачено
1.1.10. Можливість та умови поповнення	Мінімальна сума поповнення депозиту 1000,00 грн. / 200,00 дол. США / 200 Євро. Поповнення можливе протягом терміну, який визначено умовами розміщення даного виду Вкладу (депозитної програми), що діє на день розміщення/продлонгації Вкладу.

4. ІНШІ УМОВИ

2.1. Цей Договір складено в двох однакових примірниках – по одному для кожної із Сторін, відповідно до Правил надання послуг на відкриття та обслуговування вкладних (депозитних) рахунків фізичних осіб в АТ «КБ «ГЛОБУС» (далі - Правила), що розміщені на сайті Банку: [www.globusbank.com.ua](http://www.globusbank.com.ua), з умовами яких ВКЛАДНИК ознайомлений та погоджується. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

2.2. На вимогу Вкладника Банк зобов'язаний надати витяг з Правил, засвідчений уповноваженою особою Банку.

2.3. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

2.4. ВКЛАДНИК підтверджує ознайомлення з істотними умовами депозитної програми, яка зазначена в п.1.1.2.

2.5 На цей Вклад на дату укладення Договору поширюються гарантії Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Фонд).

2.6. На вимогу ВКЛАДНИКА під час укладення Договору йому надається розрахунок його доходів та витрат, пов'язаних з розміщенням строкового Вкладу, в якому зазначається така інформація на дату звернення:

1) сума нарахованих відсотків за весь строк розміщення Вкладу, зазначений у Договорі;

2) сума податків і зборів, які утримуються з ВКЛАДНИКА, за весь строк розміщення Вкладу, зазначений в Договорі, із визначенням інформації, що БАНК виконує функції податкового агента;

3) сума комісійних винагород та інші витрати ВКЛАДНИКА за періодами, пов'язані з розміщенням та обслуговуванням Вкладу.

2.7. Як суб'єкт персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», ВКЛАДНИК своїм підписом на цьому Договорі, зокрема, надає згоду на збирання, обробку, систематизацію, накопичення, зберігання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення своїх персональних даних БАНКОМ, та передачу даних третім особам в інтересах ВКЛАДНИКА. Цим ВКЛАДНИК підтверджує, що умови наведені в цьому Договорі є достатніми для повного виконання БАНКОМ вимог ч.2 ст.12 ЗУ «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене нижче. ВКЛАДНИК також підтверджує, що йому відомо про свої права, визначені ЗУ «Про захист персональних даних», мету збору, розповсюдження, тощо.

2.8. Підписанням цього Договору підтверджується отримання від Банку інформації, зазначеної в частині другій ст.12 ЗУ «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», до укладання цього Договору, один примірник якого отримав ВКЛАДНИК.

2.9. У разі прийняття нормативних актів, якими вносяться зміни до умов гарантування вкладів, положення цього Договору застосовуються в частині, що не суперечить нормам чинного законодавства України.

2.10. Вкладник підтверджує ознайомлення з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, що є додатком до Інструкції про порядок здійснення Фондом гарантування вкладів фізичних осіб захисту прав та охоронюваних законом інтересів вкладників, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду від 26.05.2016 №825. Підписанням даного Договору підтверджую, що я ознайомлений/ознайомлена з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб та отримав/отримала її в електронному вигляді (на Сайті БАНКУ: [www.globusbank.com.ua](http://www.globusbank.com.ua)) в день укладення Договору та засвідчую окремим підписом це підтвердження:

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(Підпис)

2.11. Наявність статусу підприємця або особи, яка провадить незалежну професійну діяльність:  так;  ні, Інше \_\_\_\_\_

3. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

БАНК	ВКЛАДНИК
Відділення № _____ АТ "КБ "ГЛОБУС"	ПІБ:
Адреса:	Адреса факт. проживання:
Код: 380526, код за ЄДРПОУ 35591059	Адреса реєстрації:
Тел.:	Телефон:
	Паспорт:серія _____ № виданий _____
	Реєстраційний номер облікової картки платника податків:
від БАНКУ	від ВКЛАДНИКА