

## Проект Умови співпраці з ТОВ «АГРІСТАР» за програмою «Техніка в кредит» (вживана)

Ставка від **0,001%**      Внесок від **20%**      Термін до **5 років**  
Без нотаріальних витрат

| Термін кредиту/<br>власний внесок | 20%   | 30%   | 40%   | 50%   | 60%    | 70%    |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|
| 12 міс.                           | 9,0%  | 7,5%  | 5,5%  | 3,0%  | 0,001% | 0,001% |
| 24 міс.                           | 14,5% | 14,0% | 13,0% | 11,5% | 9,0%   | 5,5%   |
| 36 міс.                           | 16,5% | 16,0% | 15,5% | 14,5% | 12,5%  | 10,0%  |
| 48 міс.                           | 17,5% | 17,0% | 16,5% | 16,0% | 14,5%  | 12,5%  |
| 60 міс.                           | 18,5% | 18,0% | 17,5% | 16,5% | 15,5%  | 13,5%  |

Фіксована ставка на весь період кредитування та дострокове погашення кредиту без штрафних санкцій  
Разова комісія банку – 1,5% від суми кредиту.

\* - разова комісія відсутня

Оформлення договорів застави в простій формі

### Документи на отримання кредиту для фізичної особи\*

- паспорт громадянина України та копія паспорту поручителя дружини/чоловіка позичальника (всі сторінки з інформацією);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (ІПН);
- документ, який підтверджує фінансовий стан Позичальника;
- копія свідоцтва про одруження/розлучення, у разі наявності;
- рахунок - фактура від продавця
- \*приватні підприємці надають реєстраційні документи, довідку про рух коштів по поточному рахунку (у разі наявності), податкову декларацію за останні 12 місяців, або звіт платника єдиного податку

### Документи на отримання кредиту для юридичної особи

- Копія належним чином зареєстрованого установчого документа (статуту / засновницького договору / установчого акту/положення) із усіма змінами і доповненнями.
- Рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про одержання кредиту;
- Копії наказів (рішень уповноваженого органу управління) про призначення посадових осіб, що мають право підпису договорів, комерційних і фінансових документів, засвідчені підписом керівника та печаткою юридичної особи, копії їх паспортів та довідок про присвоєння ідентифікаційних номерів засвідчена підписом власника;
- Документи, які підтверджують фінансовий стан Позичальника:
- Річну фінансову звітність підприємства (баланс та звіт про фінансові результати) та звітність за останній звітний період (якщо юридична особа звітує щоквартально), засвідчені підписом керівника та печаткою юридичної особи;
- Відомість по 31-му балансовому рахунку в електронному вигляді за останні 12 місяців

### ОБОВ'ЯЗКОВЕ СТРАХУВАННЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Дані Умови кредитування не є рекламою та надаються виключно з метою попереднього ознайомлення з умовами кредитування у АТ «КБ «ГЛОБУС» (Ліцензія НБУ №240 від 21.01.2019р.).

#### Контактні особи:

Євгенія - тел. 067 220 99 53; e-mail: [YeHrulenko@globusbank.com.ua](mailto:YeHrulenko@globusbank.com.ua)

Оксана - тел. 050 521 46 32; e-mail: [OShulga@globusbank.com.ua](mailto:OShulga@globusbank.com.ua)

[globusbank.com.ua](http://globusbank.com.ua)

**0 800 300 392**

безкоштовно в межах України