

ЗАТВЕРДЖЕНО

протокол засідання Наглядової Ради

АТ «КБ «ГЛОБУС»

30 січня 2026 року № 21

ПОГОДЖЕНО

протокол засідання Правління

АТ «КБ «ГЛОБУС»

30 січня 2026 року № 22

**ПОЛІТИКА
ВЗАЄМОДІЇ ЗІ СТЕЙКХОЛДЕРАМИ
АТ «КБ «ГЛОБУС»**

**Київ
2026**



СЕД sX-Space © soft Xpansion
Документ підписано ЕП

Мустафасва Діляра Назимівна
(Член Наглядової Ради) АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМЕРЦІЙНИЙ
БАНК "ГЛОБУС"
Дата підписання: 30.01.2026 16:26:38

Мамедов Сергій Геннадійович
(Голова Правління) АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК
"ГЛОБУС"
Дата підписання: 30.01.2026 17:09:27

АТ «КБ «ГЛОБУС»
Мустафасва Діляра Назимівна
Дата підписання: 30.01.2026
Сертифікат: TINUA-2566813340
Дійсний: з 28.03.2025 17:29:00 UTC+0 по 28.03.2026 17:29:00 UTC+0

Регстраційний номер: 4239-26
Дата реєстрації: 21.01.2026

Регстраційний номер: 4239-26
Дата реєстрації: 21.01.2026

ЗМІСТ

<u>I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ</u>	3
<u>II. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ</u>	3
<u>III. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ПОЛІТИКИ</u>	4
<u>Взаємодія з Акціонерами</u>	5
<u>IV. КЛЮЧОВІ СТЕЙКХОЛДЕРИ, НА ЯКИХ МАЄ ВПЛИВ ДІЯЛЬНІСТЬ БАНКУ</u>	6
<u>V. КЛЮЧОВІ СТЕЙКХОЛДЕРИ, ЯКІ ВПЛИВАЮТЬ НА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА СТРАТЕГІЧНИЙ РОЗВИТОК БАНКУ</u>	6
<u>VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ</u>	7

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Політика взаємодії зі стейкхолдерами АТ «КБ «Глобус» (далі – Політика) це затверджений Наглядовою Радою Банку внутрішньобанківський документ АТ «КБ «Глобус» (далі – «Банк»), розроблена на основі та впливає з Кодексу корпоративного управління Банку і виконується шляхом дотримання та підтримки вищезазначеного кодексу.
2. Банк прагне до довгострокових відносин з ключовими стейкхолдерами – клієнтами, акціонерами, співробітниками та суспільством в цілому. Банк взаємодіє зі стейкхолдерами на регулярній основі, щоб гарантувати, що Банк визначає пріоритетність найважливіших питань і прагне відповідально реагувати на їхні потреби та очікування.
3. Банк зобов'язується:
 - дотримуватися законодавчих та регуляторних вимог,
 - будувати та зміцнювати ефективне корпоративне управління,
 - протидіяти відмиванню коштів та запобігати фінансовій злочинності,
 - поважати права людини,
 - займати проактивну позицію у фінансово-економічному розвитку України.
4. Банк застосовує високі етичні принципи та діє відповідально для побудови здорових та довготривалих відносин з клієнтами та іншими стейкхолдерами.
5. Мета Політики полягає у сприянні підвищенню прозорості корпоративного управління, гарантуванні захисту прав інвесторів (акціонерів) та дотриманні прав кредиторів, вкладників Банку та інших стейкхолдерів.
6. Політика є обов'язковою до виконання його акціонерами, інвесторами, органами управління, посадовими особами та працівниками Банку.

ІІ. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

7. Ця Політика розроблена відповідно до:
 - Закону України «[Про банки і банківську діяльність](#)»;
 - Закону України «[Про акціонерні товариства](#)»;
 - Закону України «[Про ринки капіталу та організовані товарні ринки](#)»;
 - Закону України «[Про фінансові послуги і фінансові компанії](#)»;
 - Закону України «[Про звернення громадян](#)»;
 - Закону України «[Про споживче кредитування](#)»;
 - [Положення про інформаційне забезпечення банками клієнтів щодо банківських та інших фінансових послуг](#), затверджене постановою Правління Національного банку України від 28.11.2019 №141 (із змінами та доповненнями);
 - Постанови Правління Національного банку України «[Про встановлення переліку інформації, що підлягає обов'язковому опублікуванню банками України](#)» від 15.02.2018 №11 (із змінами та доповненнями);
 - [Методичних рекомендацій щодо організації розгляду звернень та проведення особистого прийому клієнтів у банках України](#), схвалених рішенням Правління Національного банку України від 28.11.2019 №889-рш (із змінами та доповненнями);
 - [Правил здійснення Фондом гарантування вкладів фізичних осіб захисту прав та охоронюваних законом інтересів вкладників](#), затверджені рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб 10 липня 2025 року № 684 (із змінами та доповненнями);
 - [Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами](#), затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608, зі змінами та доповненнями;
 - [Методичних рекомендацій щодо організації корпоративного управління в банках України](#), схвалених рішенням Правління Національного банку України від 03.12.2018р. №814-рш зі змінами;

- інших законодавчих актів України.
- 8. Основними внутрішніми нормативними документами, які є основою для цієї Політики та регулюють питання взаємодії Банку зі своїми стейкхолдерами, є:
 - Кодекс корпоративного управління;
 - Політика розкриття інформації;
 - Порядок інформування клієнтів щодо банківських та інших фінансових послуг;
 - Положення про захист персональних даних та інші внутрішні нормативні документи Банку з питань захисту персональних даних;
 - Положення про зберігання, захист, використання та розкриття комерційної, банківської таємниці та конфіденційної інформації та інші внутрішні документи Банку з питань роботи з банківською таємницею;
 - Інші внутрішні нормативні документи Банку з питань розкриття Банком інформації, в т.ч. на офіційному сайті Банку.
- 9. Наглядова рада Банку, крім нормативних документів, зазначених у пункті 8 цього розділу Політики, також затверджує документи, які встановлюють етичні принципи та дієві механізми для ефективної та якісної взаємодії Банку зі своїми стейкхолдерами, а саме:
 - Кодекс корпоративної етики;
 - Політику запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів;
- 10. Наглядова рада відповідає за здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Банком достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Банком інформації про Кодекс корпоративного управління.
- 11. Корпоративний секретар є посадовою особою Банку, яка забезпечує інформаційну та організаційну підтримку діяльності Банку, його органів управління та контролю, а також обмін інформацією між органами управління та контролю Банку, його акціонерами, іншими стейкхолдерами Банку.
- 12. Департамент фінансових ринків та інвестиційної діяльності забезпечує своєчасне інформування корпоративного секретаря про зміну акціонерів, підготовку та надання до відповідних державних органів анкет та інших документів акціонерів відповідно до вимог законодавства України.

III. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ПОЛІТИКИ

13. Стейкхолдери – це особи та/або групи осіб, інтереси яких прямо пов'язані з діяльністю Банку (емітента) або перетинаються з його інтересами (наприклад, учасники, працівники, кредитори, постачальники послуг та фінансових інструментів, клієнти або контрагенти, об'єднання або спілки вищезазначених осіб, місцеві громади, держава).
14. З метою належного і своєчасного інформування стейкхолдерів, Банк як емітент цінних паперів, зобов'язаний розмішувати на власному офіційному веб-сайті (далі – сайт Банку) регульовану інформацію (регулярну річну та проміжну (квартальну), а також особливу інформацію). Для цього на [сайті](#) Банку створений окремий [розділ](#) під назвою «[Інформація для акціонерів та стейкхолдерів](#)».
15. Звітність та документи, які підлягають публікації на офіційному-веб сайті Банку:
 - 1) річна фінансова звітність Банку з аудиторським звітом;
 - 2) проміжна (квартальна) фінансова звітність;
 - 3) інформацію про показники діяльності Банку, відповідно до Переліку інформації, що підлягає обов'язковому опублікуванню банками України, затвердженого Постановою Правління НБУ №11 від 15.02.2018 (зі змінами та доповненнями);
 - 4) регулярна (річна, проміжна), особлива, інша інформація Банку як емітента цінних паперів;
 - 5) установчі документи, Кодекс корпоративного управління та внутрішні документи щодо винагороди в Банку, сталого розвитку та захисту прав споживачів фінансових послуг та інші документи;

- 6) річні звіти Наглядової ради та Правління Банку;
- 7) Звіти про винагороду членів Наглядової ради, Правління Банку та впливових осіб за підсумками фінансового року;
- 8) рішення Акціонерів;
- 9) структура власності;
- 10) відомості щодо участі у Фонді гарантування вкладів фізичних осіб;
- 11) контактна та інша додаткова інформація.
16. У складі річного звіту Банку, як емітента, обов'язково розкривається Звіт керівництва (Звіт про управління), невід'ємною частиною якого є Звіт про сталий розвиток (Sustainability Report). Звіт про сталий розвиток повинен, зокрема, містити:
 - 1) перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність емітента із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив;
 - 2) перелік ключових стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення емітентом стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив;
 - 3) основні положення Політики емітента щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами / учасниками.

Взаємодія з Акціонерами

17. Акціонерами Банку є українські та іноземні громадяни, визначені в розділах «[Інформація для акціонерів та стейкхолдерів](#)», «[Інша інформація](#)», «[Загальна інформація/Структура власності](#)» на [сайті](#) Банку.
18. Основоположні засади та порядок взаємодії з Акціонерами описаний в установчих документах Банку, а саме у Статуті, Положенні про Загальні збори акціонерів, Положенні про Наглядову раду, які відповідають чинному законодавству України.
19. Загальні збори акціонерів відповідно до законодавства та Статуту Банку – вищий орган управління Банку.
20. Компетенція Акціонерів та їх права описані у статутних документах Банку та чинному законодавстві України.
21. Одним з основним прав Акціонерів, що гарантуються Банком, є право отримувати повну, правдиву та своєчасну інформацію про Банк. Банк забезпечує Акціонерам доступ до будь-яких документів Банку, що містять відомості про фінансово-господарську діяльність Банку. У разі наявності в зазначених документах інформації з обмеженим доступом Банк та Акціонери зобов'язані забезпечити дотримання встановленого законом та внутрішніми документами Банку режиму користування та розкриття інформації з обмеженим доступом.
22. Протягом 10 робочих днів з дня надходження письмової вимоги Акціонера/-ів про надання йому/-їм інформації та/або документів корпоративний секретар, а в разі його відсутності - Голова Правління, зобов'язаний надати Акціонеру/-ам завірені підписом уповноваженої особи Банку копії відповідних документів.
23. Для забезпечення належної реалізації права Акціонерів на участь в управлінні Банком, Акціонерам повідомляється про скликання Загальних зборів акціонерів та надсилаються порядок денний, матеріали та проект рішення шляхом направлення особою, яка виконує обов'язки корпоративного секретаря, повідомлення корпоративними засобами електронної комунікації у порядку, встановленому Положенням про Загальні збори акціонерів Банку.
24. Способи інформування Акціонерів:
 - 1) публікації (оприлюднення) на офіційному веб-сайті Банку;
 - 2) надання звітів, матеріалів, документів на розгляд Акціонерам для прийняття ними рішень;
 - 3) надання роз'яснень, інформації та документів Банку на письмовий запит (вимогу) Акціонера/-ів.
25. Офіційний веб-сайт Банку – <https://globusbank.com.ua/> є платформою для оприлюднення документів та інформації, обов'язкове розміщення яких визначене на рівні чинного законодавства України та/або за рішенням Банку. Інформація розміщується з можливістю її

перегляду в режимі реального часу та з можливістю копіювання та/або завантаження. Банк несе відповідальність за актуальність та достовірність інформації, розміщеної на його офіційному веб-сайті.

IV. КЛЮЧОВІ СТЕЙКХОЛДЕРИ, НА ЯКИХ МАЄ ВПЛИВ ДІЯЛЬНІСТЬ БАНКУ

26. **Акціонери Банку** - Банк працює над реалізацією стратегічних цілей, визначених Акціонерами, здійснює захист інтересів та репутації Акціонерів. Наглядова рада щорічно на Загальних зборах звітує перед акціонерами про результати діяльності Банку.

27. **Клієнти** - Банк впливає на діяльність клієнтів через надання банківських послуг, забезпечення покриття потреб та запитів клієнтів у платіжних послугах та фінансуванні.

Банк безпосередньо впливає на фінансовий добробут клієнтів - фізичних осіб та корпоративних клієнтів, яким надає надійний безперервний доступ до фінансових послуг та банківських продуктів.

28. **Працівники** - Банк є роботодавцем та впливає на працівників Банку через трудові відносини, а також організацію навчання та створення можливостей для особистого та професійного розвитку. Людський капітал є основною конкурентною перевагою Банку та джерелом його розвитку.

29. Банк співпрацює з рядом **постачальників товарів та послуг**, обираючи їх через прозорі процедури закупівель, які застосовуються в Банку, обираючи оптимальну «ціну/якість» закупівель.

30. **Регулятори** - Банк розкриває інформацію відповідно до регуляторних вимог. Як універсальний український банк, який працює з прибутком, в певній мірі впливає на стабільність фінансової системи.

31. **Держава** - будучи частиною банківської системи України, Банк робить свій внесок у розвиток фінансового сектору економіки України, надаючи конкурентні банківські послуги. Банк забезпечує робочі місця, є платником податку на прибуток на загальних підставах, Банк є платником ПДВ та єдиного соціального внеску.

Банк сприяє реалізації інтересів Держави шляхом активного прийняття участі в реалізації фінансових державних програм підтримки бізнесу, які реалізує ФРП та інші державні інституції.

32. **Місцеві громади** – Банк впливає на місцеві громади та їх економічний розвиток, відкриваючи відділення, здійснюючи кредитування бізнесу та фізичних осіб, шляхом надання банківських гарантій, проведенням благодійної діяльності тощо.

Банк та його посадові особи беруть участь у професійних асоціаціях фінансових установ, які впливають на прийняття корисних для суспільства рішень на регуляторному рівні. Цінністю Банку є участь у формуванні позитивного образу банківського сектору у суспільстві, який передбачає довіру до банківських установ, відкритий і прозорий діалог між Банком і клієнтом, та як наслідок можливість побудови між Банком та клієнтом партнерських довготривалих відносин.

V. КЛЮЧОВІ СТЕЙКХОЛДЕРИ, ЯКІ ВПЛИВАЮТЬ НА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА СТРАТЕГІЧНИЙ РОЗВИТОК БАНКУ

33. **Акціонери Банку** визначають стратегію і напрямки діяльності Банку, приймають рішення згідно компетенції, визначеної законодавством та установчими документами Банку, призначають Наглядову раду, визначають розмір винагороди членам Наглядової ради, розглядають та затверджують звіт Наглядової ради, річний звіт Банку та висновки незалежного зовнішнього аудитора щодо фінансового-господарської інформації Банку, розподіляють прибуток та визначають порядок покриття збитків.

Банк успішно виконує поставлені стратегічні цілі та звітує Акціонерам.

34. **Клієнти** - довіра вкладників, обсяги операцій, що здійснюються через інфраструктуру Банку, платіжна дисципліна позичальників та партнерські відносини з ними впливають на ключові фінансові показники Банку.

Корпоративні клієнти - діяльність Банку направлена на задоволення попиту своїх корпоративних клієнтів на комплексне банківське обслуговування.

Банки-кореспонденти – забезпечують проведення міжнародних платіжних операцій, учасником яких є Банк та його клієнти.

Фізичним особам Банк надає надійний безперервний доступ до фінансових послуг та банківських продуктів.

35. **Працівники** - реалізують стратегію Банку, беручи безпосередню участь у наданні банківських послуг, прийнятті рішень на всіх рівнях, оцінці та прийнятті ризиків, протидії відмиванню коштів та іншим фінансовим правопорушенням та виконанню інших функцій. Працівники Банку створюють для Банку додаткову цінність. Своєю лояльністю і лідерством працівники сприяють досягненню стратегічних цілей Банку, впливають на його операційну діяльність та, відповідно, фінансові показники.

36. **Постачальники** - забезпечують Банк необхідними основними засобами ведення банківської діяльності, таких як офіс, автоматизована банківська система, процесинг платежів, необхідне комп'ютерне і телекомунікаційне обладнання, сервери та інші сховища даних, програмне забезпечення та інше. Ефективна співпраця з провайдером послуг впливає на операційну діяльність Банку.

37. **Регулятори** в рамках нагляду та регулювання встановлюють нормативні вимоги, яких Банк неухильно дотримується.

Національний банк України - регулює діяльність фінансового сектора шляхом визначення нормативних показників та вимог на банківському ринку, визначає правила гри і здійснює нагляд за діяльністю Банку.

Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку - регулює питання діяльності Банку як акціонерного товариства та емітента цінних паперів, встановлює вимоги, обсяг, строки та порядок розкриття інформації про Банк на регульованому ринку.

Верховна рада України та органи виконавчої влади України - формують правове поле діяльності Банку, відповідають за реалізацію міжнародних угод України щодо вдосконалення та гармонізації законодавства України із законодавством Європейського союзу.

38. **Держава** - Банк неухильно дотримується всіх законодавчих вимог під час проведення банківської діяльності. За підтримки держави Банк, як учасник державних програм підтримки, активно кредитує українську економіку та фізичних осіб.

39. **Місцеві громади** - відображають відношення суспільства до банківського сектору України, рівень довіри до фінансових установ, акумулюють виклики та проблемні питання, з якими стикається суспільство у процесі отримання банківських послуг, що відповідно є чинником, який формулює у Банку зворотній зв'язок та розуміння процесів та підходів, які потрібно змінити чи навпаки запровадити.

40. **ЗМІ та реклама** впливають на довіру клієнтів та інших стейкхолдерів до Банку. Банк комунікує шляхом публікацій на вебсайті та в соцмережах, відповідей на запити, проведення пресбрифінгів та інших заходів.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

41. Наглядова рада забезпечує постійну актуалізацію цієї Політики та її відповідність нормам законодавства України та Статуту Банку.

42. Політика взаємодії зі стейкхолдерами вступає в силу з моменту її затвердження рішенням Наглядової Ради Банку та діє до моменту її скасування або до прийняття нової Політики.

43. Зміни та доповнення до Політики взаємодії зі стейкхолдерами оформлюються шляхом її викладення у новій редакції. Прийняття нової редакції Політики автоматично призводить до припинення дії попередньої редакції.
44. У разі невідповідності будь-якої частини цієї Політики законодавству України, у тому числі в зв'язку з прийняттям нових нормативно-правових актів України, ця Політика буде діяти лише в тій частині, що не суперечитиме законодавству України або нормативно-правовим актам України.
45. Питання, не врегульовані Політикою взаємодії зі стейкхолдерами, регулюються Статутом та іншими внутрішніми документами Банку, чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку та Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.
46. Політика взаємодії зі стейкхолдерами переглядається Наглядовою Радою Банку у міру необхідності, але не рідше 1 (одного) разу на 3 (три) роки.
47. Політика взаємодії зі стейкхолдерами публікується на офіційному веб-сайті Банку.
48. Відповідальність за актуалізацію цієї Політики взаємодії зі стейкхолдерами покладається на корпоративного секретаря.

Аркуш погодження
внутрішнього нормативного документу Банку

Назва документу	Політика взаємодії зі стейкхолдерами АТ «КБ «ГЛОБУС» (Код: П-2-1155)		
Історія документу	Попередній документ	Дата затвердження попереднього документа	Редакція
	-	-	1
Підрозділ – розроб-ник документу	Департамент по роботі з персоналом та загального діловодства		
Документ розроблено:	Посада	Підпис	Ім'я та ПРИЗВИЩЕ
	Корпоративний секретар		Марія ПОЛЯКОВА
Документ погоджено:	Перший заступник Голови Правління		Олена ДМІТРІЄВА
	Заступник Голови Правління		Галина ЄВЧУК
	Заступник Голови Правління		Ганна ДОВГАЛЬСЬКА
	Заступник Голови Правління		Віктор ДІДЕНКО
	Операційний директор		Сергій КЛЕВАЙЧУК
	Головний бухгалтер		Аліна ЛІПАТОВА
	Директор з управління ризиками		Олена ЄРМОЛОВА
	Начальник департаменту цифрового бізнесу		Володимир СОЛОДКИЙ
	Директор департаменту фінансового моніторингу		Микола ШЕФФЕР
	Директор з управління персоналом та адміністративного забезпечення		Олексій СОКОЛ
	Директор юридичного департаменту		Роман БОНДАРЕНКО
	Директор департаменту роздрібного бізнесу		Дмитро ЗАМОТАЄВ
	Директор департаменту фінансових ринків та інвестиційної діяльності		Тарас ЛЕСОВИЙ
	Начальник служби комплаєнс		Вікторія БІЄНКО
	Начальник відділу методології		Наталія ПУТІЛІНА
Рівень доступу	для всіх співробітників Банку		
Назва інформаційної бази Банку, де розміщується документ	СЕД		